Projektbeskrivelse for Bedre visning af serier

Indhold

Introduktion 1
Opsummering 2
Projektbeskrivelse 3
Risikolog 7
Tidsplan – Faser 8
Tidsplan - Gannt diagram 10
Kommunikationsplan 11
Evaluering 11
Overblik over andre bilag 12

Introduktion

Den udfoldede projektbeskrivelse er en vigtig del af koordinationsgruppens beslutningsgrundlag, når de skal tage stilling til, om realiseringen af projektet skal godkendes. Samtidig er den et arbejdsværktøj, som skal hjælpe jer med at danne et overblik over jeres projektforløb. Afslutningsvis bruges projektbeskrivelsen til at forventningsafstemme projektets mål og rammer mellem ansøger og DDB, før et projektet eventuelt igangsættes.

Vi anbefaler, at I afklarer eventuelle spørgsmål til skabelonen på opstartsmødet med DDB. Som udgangspunkt skal alle felter udfyldes. Udover dette dokument, skal I vedhæfte et budget for projektet samt underskrevne samarbejdsaftaler.

Opsummering

Opsummer i skemaet, hvordan projektets hovedelementer ser ud efter, at I har gennemført foranalysen. Dvs. hvilken problematik/mulighed, koncentrerer projektet sig om, og hvilken løsning foreslår projektet? Det er oplagt at udfylde dette skema, når hele projektbeskrivelsen er på plads.

Redegør endvidere kort og præcist for, om og hvordan foranalysen samt det foreslåede projekt lever op til de særlige og almindelige vilkår for tilsagnet om projekttilskud (se tilsagnsbrevet).

Opsummering
Problematik og løsningsforslag
Brugerne kan godt lide serier – både bogserier og på andre medier. Derfor giver det god inspiration at præsentere brugerne for andre dele af en serie, som de måske ikke kendte til. Brugerne ønsker desuden ofte at kende rækkefølgen på delene i en serie, så en visning heraf gør hjemmesiden mere brugervenlig. Med dette projekt foreslås det, at der på alle poster for materialer, der er en del af en serie, vises hele serien i en karrusel under oplysningerne om det valgte materiale. Derudover ønskes en forbedring af den sortering, der finder sted ved klik på en serietitel i en post eller et søgeresultat. Dette vil give brugerne en inspirerende og brugervenlig visning af serier.
Foranalysen og projektets overholdelse af særlige og almindelige vilkår
Det er et vilkår for projektet, at datagrundlaget for serier er mangelfuldt. Derfor er der som en led i foranalysen holdt en workshop sammen med DBC. Den afdækkede godt de problemer der er med datagrundlaget for serier. En fuldstændig løsning på alle de problemer der er med datagrundlaget med serier vil være meget omfangsrig, og vil først give mening i forbindelse med en overgang til RDA. Imidlertid findes der allerede nu store klynger af serier, som har data, der er tilstrækkeligt strukturerede til, at der kan laves en fornuftig visning af serier. Heldigvis gælder det i vidt omfang de serier, som har størst efterspørgsel hos vores brugere, f.eks. krimiserier. Derfor vil denne løsning dække over et mindre antal serier, men til gengæld omfatte langt de fleste af de serier, som brugerne efterspørger og vil støde på i praksis. En fuldstændig løsning har lange udsigter, så derfor er konklusionen på foranalysen en anbefaling af at implementere den foreslåede løsning her og nu, og så udvide den, når datagrundlaget bliver forbedret for de resterende serier.

Projektbeskrivelse

I skemaerne nedenfor skal I opsummere organiseringen i jeres projekt og beskrive projektet i detaljer. I felter, hvor der bliver spurgt ind til projektdeltagere skal følgende information fremgå: Navn, titel, organisation og kontaktinformation.

Projektets stamdata
Projekttitel
Bedre visning af serier
Projektperiode
1. maj 2019 – 31. december 2019
Samlet økonomi
Ansøgt: 153.500 kr.
Projekts samarbejdspartnere
Randers Bibliotek, Esbjerg Kommunes Biblioteker, Aalborg Bibliotekerne, Silkeborg Bibliotekerne, Kolding bibliotek

Projektets organisering
Projektejer [Indsæt det ansøgende bibliotek]
Randers Bibliotek
Styregruppe og Styregruppeformand
Styregruppe etableres ved start af projektet. Projektejer: Mette Haarup Bibliotekschef Randers Bibliotek.
Projektleder [Indsæt navn, titel, organisation og kontaktinformation]

Árni Loftsson, Digital konsulent, Randers Bibliotek, al@randersbib.dk, Tlf. 87106863
Projektgruppe [Indsæt navn, titel, organisation og kontaktinformation]
Kasper Skov-Nielsen, webudvikler, Randers Bibliotek, ks@randersbib.dk, Tlf. 20157925. De resterende deltagere kommer i projektgruppen ved start af projektet.
Evt. reference eller ekspertgruppe
Kontakt hos DBC: Tina Borgen Ibholt, tbi@dbc.dk
Eskalering til DDB DDB skal holdes orienteret om væsentlige ændringer i projektet, eksempelvis større forsinkelser, ændringer i økonomi eller projektets indhold, eller grundlæggende ændringer i projektets organisering. Hvad er tolerancegrænserne for, hvornår der eskaleres til DDB?
Der er både i foranalyse-fasen og i selve projektet et tæt samarbejde med DDB. Der vil undervejs blive orienteret omkring hver ændring af forventet løsning, tidshorisont og økonomi ud over små bagateller.

Projektbeskrivelse
Hvad er projektets formål - hvilket problem skal projektet løse?
Vores brugere læser rigtig ofte serier. Mange af de mest populære forfattere står bagved serier. Derfor har brugerne tit behov for at danne sig overblik over en serie og i hele taget opdage, at et materiale er en del af en serie. Hvad er det næste materiale i serien? Hvilken er det første materiale? Men når brugerne søger på en serie i dag, får de vist materialerne i fuldstændigt tilfældig rækkefølge.
Hvem er projektets målgruppe?
Alle brugere, men specielt brugere som ikke har nemt ved at overskue søgeresultater eller bruge avancerede hjælpemidler som facetsøgning i sin søgning.
Hvem er projektets interessenter?

Biblioteker, DDB, DBC, brugere, bibliotekarer.

Hvad er projektets overordnede løsning? Dvs. hvilket indhold/resultater skal projektet resultere i?

Der udvikles en funktionalitet til DDBCMS, som i postvisningen viser hele serien i den rigtige rækkefølge som en karrusel. Et eksempel:

Striben vil være placeret det samme sted som "Titlen findes som" og "Inspiration" striben. På den måde vil brugerne få et hurtigt overblik over serien, når de er inde på posten. Det giver både en inspiration til mere læsning, fordi brugerne bliver opmærksomme på de andre materialer i serien, og samtidigt sparer det henvendelser til personale i forhold til rækkefølger i en serie.

Derudover vil projektet forbedre visning af serielinks i søgeresultatet og den søgning, som sker, idet brugerne klikker på et serielink. Når brugerne klikker på et serielink, og de relevante data er til stede, vil det efterfølgende søgeresultat være sorteret, så den første bog i serien kommer først og de andre i den rigtige rækkefølge.

Hvad er projektets delindhold / resultat? Fx tekniske komponenter, jura, formidling, organisatorisk forankring af projektet, fastsættelse af årlige driftsomkostninger.

Et modul til DDBCMS som gør visninger af serier i postvisningen mulig.

Hvordan afgrænses projektet? Dvs. hvad skal projektet ikke indeholde.

Datagrundlaget for serier er mangelfuldt. Det kan indeholde serier, som ikke er relevante for brugerne, fx forlagsserier, og kun en del af seriebeskrivelserne er struktureret på en sådan måde, at det kan bruges til en fornuftig formidling til brugerne. Heldigvis er den del af serierne, som har gode strukturerede data, også de serier som er mest efterspurgte blandt brugerne. Derfor vil projektet fokusere på at lave en god formidling af den del af serierne. Projektet vil på den måde dække en stor del af de serier, som brugerne er interesserede i.

Hvad er baggrunden og forudsætningerne for projektet?

Eftersom datagrundlaget består af både strukturerede og ustrukturerede data, samt at praksis i gennem årene har ændret sig, har det ikke indtil nu været muligt at lave en tilfredsstillende visning af serier. Men der kan identificeres klynger af materialer, som er blevet registreret konsekvent på samme måde og opfylder de kriterier, som er nødvendige for en fornuftig visning af serier i brugergrænsefladen. De kriterier er:

1. Det skal være en serie, som er relevant for brugerne. Dvs. ikke forlagsserier og lignende.
2. Det skal være muligt at udvælge en af evt. flere serietitler/beskrivelser i en post som den relevante.
3. Det skal være muligt at sortere serierne, hvor den første bog i serien kommer først.

De følgende klynger af materialer opfylder disse kriterier:

1. Materialer beskrevet med formatet "Samhørende" i seriedescription feltet. Et eksempel er Harry Potter.
2. Materialer med en serie titel som: "Krimiserien med ..." og et nummer bagefter. Det er en konsekvent praksis omkring krimiserier, som udgør en stor del af de relevante serier. (DBC har i deres interne arbejde opdaget af en eller anden grund er de her ikke kommet med i det relevante sorteringsindeks på trods af at dataene er der. Det er en simpel opgave, som forventes fikset snart).
3. Materialer som har serietitler med formatet: [serietitel];[serienummer]. Her kan der forekomme forlagsserier, så der skal være en lille blacklist med serier, som ikke er relevante i denne sammenhæng.

Tilsammen udgør disse serier en stor del af de serier, som er mest relevant at vise. For flertallet af de serier, der ikke er omfattet af denne beskrivelse, gælder det, at rækkefølgen ikke er specielt vigtig. Projektet kan udvides med en lille whitelist over serier, som ikke opfylder ovenstående kriterier, men som ønskes med i visningen. Så kan det enkelte bibliotek styre, om de har serier, de ønsker omfattet af serievisning som beskrevet i dette projekt.

Der findes et sorteringsindeks, som sorterer serier i den rigtige rækkefølge: "sort.numberInSeries". Når det bruges, så kommer den første bog i serien først.

Hvilke afhængigheder har projektet? Er projektet fx afhængigt af resultater fra andre projekter, eller indgår projektet i DDB-processer.
Eftersom det mangelfulde datagrundlag fra starten er indtænkt i løsningen, har den ingen afhængighed heraf. DBC har i deres gennemgang af serieområdet opdaget en mindre fejl, hvor data som allerede er registreret, ikke er kommet med over i de relevante brøndindekser. Det forventes løst som almindelig drift. Projektet har en relation til ønske om mulighed for seriereservering men er ikke afhængigt af den løsning.
Hvad er projektets succeskriterier? Hvad skal projektet levere før, at projektet er en succes? Og hvordan måles det konkret om projektet har opfyldt sine succeskriterier?
Projektet har leveret den beskrevne tekniske løsning til DDBCMS, og denne er implementeret som minimum i Randers Bibliotek. Efter implementering klikkes der 10% oftere per visning på et materiale i en serie-karrusel, end i de nuværende inspirations-karruseller.

Risikolog

I skemaet forneden skal I skrive de risici, som I forventer, har potentiale til at påvirke gennemførelsen af jeres projekt. Derudover skal I overveje hvilke handlinger, som vil kunne mindske risikoen eller dens konsekvenser. I de felter, hvor der skal angives tal, er en høj værdi udtryk for, at der er en stor sandsynlighed for, at problemet opstår eller, at konsekvensen af problemet vil være stort. Produktet af sandsynlighed og konsekvens udregnes manuelt ved at gange værdien for "sandsynlighed" med værdien af "konsekvens".

Risikolog				
Risiko Hvilke scenarier kan true projektet?	**Sandsynlighed 1-5** Hvad er sandsynligheden for, at problemet vil opstå?	**Konsekvens 1-5** Hvor alvorlig er konsekvensen?	**Produkt af sandsynlighed og konsekvens 1-25**	**Handling** Hvilke handlinger kan hindre scenariet i at opstå, eller mindske konsekvensen af scenariet?
Ekstra kompleksitet eller problemer med datagrundlaget.	2	5	10	Der er allerede afholdt møder med DBC for at afdække området og ude fra det valgt klynger af serier som har data som der er muligt at arbejde med.
Performance problemer med	3	4	12	Der er performanceproblemer i den

DDBCMS				nuværende version af DDBCMS. De forventes at være løst for projektet er færdig men hvis det ikke er tilfældet kan det betyde at en visning af serier vil virke langsom for brugerne. Det kan medføre forsinkelse af projektet indtil de er løst.

Tidsplan – Faser

I skemaet skal I indsætte de faser, som I skal igennem for at realisere projektet. Faserne kan løbe parallelt med hindanden. Der er allerede indsat overskrifter i skemaet, men de skal udelukkende ses som inspiration. Det er op til jer at indsætte overskrifter, som passer med jeres projektforløb.

Tidsplan - faser			
Aktivitet	Startdato	Slutdato	Specifikation af indhold
Fase 1 – Afklaring			
Fx definer aktiviteter	01.11.2018	01.05.2019	Undersøgelse af området. Foranalyse. Udarbejde projektbeskrivelse. Godkendelse fra DDB
Fase 2 – Planlægning			
Fx undersøgelse af	01.05.2019	01.06.2019	Opstart af den egentligt projekt. Projektorganisation. Fordele opgaven i mellem de deltagende biblioteker,
Fase 3 - Udvikling			
fx definer udvikling	01.06.2019	01.10.2019	Udvikling af løsning
Fase 4 - Implementering			
Fx implementering af	01.10.2019	31.12.2019	Løsning tages i brug på randersbib.dk. Test af løsning. PR til DDBCMS core.
Fase 5 - Afslutning på projektet			
Fx feedback af…	01.12.2019	31.12.2019	Data indsamling, udarbejdelse af rapport.

Fase 6 - Evaluering af projekt			
Fx evaluering af organisation	01.01.2020	01.03.2020	Evaluering af projektet.

Tidsplan - Gannt diagram

I skal udfylde nedenstående skema, så det passer med jeres projektforløb. Skemaet giver et visuelt overblik over jeres projektforløb og kan bruges til at vise eventuelle afhængigheder i projektet (se eksempel nedenfor). Vær særlig opmærksom på at tilrette skemaet, så det er de rigtige måneder og årstal der står i øverste række.

Tidsplan – Gannt diagram																					
Måneder / **Aktiviteter**	Jan. 19	Feb. 19	Mar. 19	Apr. 19	Maj. 19	Jun. 19	Jul. 19	Aug. 19	Sep. 19	Okt. 19	Nov. 19	Dec. 19	Jan. 20	Feb. 20	Mar. 20	Apr. 20	Maj. 20	Jun. 20	Jul. 20	Aug. 20	Sep. 20
Afklaring																					
Udarbejde af detaljeret projektbeskrivelse																					
Godkendelse hos DDB																					
Planlægning																					
Opstart af projektet																					
Udvikling																					
Udvikling af løsning																					
Implementering																					
Test på randersbib.dk																					
Aflevering af PR																					
Afslutning																					
Dataindsamling																					
Rapport																					
Evaluering																					
Evaluering af projektet																					

Kommunikationsplan

Skemaet skal danne et overblik over, hvad der skal kommunikeres i forbindelse med projektet – fra opstart til afslutning. Planen kan tænkes som et redskab til at planlægge ekstern kommunikation – DDB's nyhedsbreve, temadage, strategidag, artikler i Perspektiv el. lign

Kommunikation under projektet			
Budskab Hvad skal kommunikeres?	**Målgruppe** Hvem skal der kommunikeres til?	**Tidsplan** Hvornår skal der kommunikeres?	**Kanal** Fra hvilken kanal/medie skal kommunikationen foregå fra?
Projektet, dets formål og hensigt.	DDB, koordinationsgruppe, prioriteringsgruppe	01.02.2019 – 01.05.2019	Projektbeskrivelse, præsentation
Løsningen, hvad den gør, og hvordan den fungerer.	Bibliotekerne, webmastere.	01.10.2019 – 01.01.2020	Facebook-gruppe, DDB nyhedsbreve, netværksmøder

Evaluering

I skemaet forneden skal I beskrive, hvordan I vil evaluere jeres projekt. Evalueringen er vigtig, da den er med til at afklare, om projektforløbet har været som forventet og samtidig er den med til at sikre, at erfaringerne fra projektet kan blive videreført. At tænke evaluering ind fra projektets begyndelse og være opmærksom på den hele vejen gennem projektet, styrker fokus på projektets målsætninger og gør det lettere efterfølgende at pege på, om projektet havde den ønskede effekt.

Evaluering				
Hvad skal evalueres?	**Hvorfor skal det evalueres?**	**Hvordan skal der evalueres?**	**Hvornår skal der evalueres?**	**Afrapporteringsform**
Løsningen og det PR som laves til ddbcms core	For at sikre at kodestandarder overholdes, og kodekvalitet er i orden.	Code review	01.12.2019 efter PR mod core.	Feedback fra code review
Brug af løsningen i praksis	For at sikre at det her er en relevant løsning, som giver mening for brugerne.	Statistik over klik videre fra postvisning.	01.11.2019 – 01.01.2020 efter at løsningen er live på randersbib.dk	Rapport omkring brug af løsningen.

Overblik over andre bilag

I skemaet kan I tilføje, hvilke øvrige dokumenter, der findes til projektet. Det kan fx være bilag med brugerhistorier, kontrakter, gevinsttræ, rapporter mm.

Bilag	
Bilag 1	
Bilag 2	
Bilag 3	
Bilag 4	