

Bilag til statusrapport, større projektilskud til danske fag-, forsknings- og uddannelsesbiblioteker

1. **Journal nummer:** DEFF.2016-0019

Projekttitlel: National konsolidering af DMPonline-organisation og support

2. **Nuværende projektejer?**

Kira Stine Hansen

Det Kongelige Bibliotek

ksha@kb.dk

3. **Ændringer i projektbeskrivelse?**

Ingen ændringer

4. **Status i forhold til tidsplanen**

- Hvornår er projektet startet op, og hvornår forventes det afsluttet?
 - Projektet er startet 1.1.2017 og afsluttes 31.12.2018
 - Har projektet fulgt den godkendte tidsplan? Hvis nej, hvorfor?
 - Projektet som helhed har fulgt den lagte tidsplan, dog med mindre afvigelser hos enkelte deltagende institutioner, se nedenfor.
 - Forventes det, at projektet fremover vil følge tidsplanen?
 - Projektet forventes overordnet set at følge tidsplanen. Der vil dog være risiko for at enkelte institutioner kan komme til at halte bagefter med henblik på opbygningen af lokale støttefunktioner, da implementering af data management-politikker og etableringen af forskerstøtte forløber noget forskelligt på institutionerne.
 - Projektet forventes afsluttet 31/12-2018 som planlagt.
-

5. **Status på budget**

- Har der været afvigelser i forhold til det godkendte budget?
 - Enkelte deltagerinstitutioner meddeler at de har brugt en forholdsvis mindre del af budgettet end det var forventet på nuværende tidspunkt.
 - Forventer i at bruge alle projektmidlerne?
 - Enkelte deltagende institutioner har tilkendegivet at de muligvis ikke vil kunne bruge hele deres andel af budgettet. Det vil i første omgang blive taget op til diskussion internt, hvorvidt andre projektparter meningsfuldt kan bruge eventuelt overskydende midler inden for projektets rammer.
-

6. **Status på leverancer**

- Hvilke milepæle/leverancer er opnået det sidste halve år?
 - Der er pr. 23/2-2018 registreret 671 brugere i DMPonline som har arbejdet på 756 data management planer. Der har siden oktober 2017 været en tilgang på ca. 50 registrerede brugere om måneden.

- En række deltagende institutioner har etableret samarbejde med universiteternes forskerstøtte omkring DMP'er og DMPonline, herunder også produceret markedsføringsmateriale.
 - En række institutioner har afholdt kurser og workshops for forskerstøttepersonale, PhD-studerende og andre forskergrupper.
 - Andre institutioner er i gang med at planlægge tilsvarende kursusaktivitet i 2018.
 - På enkelte institutioner har fokus i højere grad været rettet mod GDPR og DMPonlines rolle i etableringen af universitetets organisering af data management og implementering af politikker.
 - Flere institutioner har påbegyndt etablering af institutionslokale hjælpetekster og skabeloner i DMPonline-værktøjet.
 - En enkelt institution (DTU) har været involveret i såvel udbredelsen i universitetsorganisationen, som i individuel understøttelse i udarbejdelsen af DMP'er.
 - Der er efter aftale påbegyndt understøttelse af VIA University College (udføres af KB Aarhus).
 - Der er i samarbejde mellem service manager (DTU+KB) og den tekniske operatør (DeiC) etableret brugerbetingelser (Terms of Use) som blev publiceret på sitet i december 2017.
 - Der er indgået samarbejdsaftale mellem DTU, KB og DeiC om driften frem til udgangen af 2018.
 - DeiC har udtrykt villighed til at indgå databehandleraftaler med institutioner som ønsker dette.
 - Der er udført enkelte mindre tilpasninger af brugergrænsefladen, herunder såvel af indholdsmæssig art som branding.
 - Har der været afvigelser i forhold til de planlagte milepæle/leverancer?
 - Projektplanen omfatter konsolidering af de lokale forskerstøtte- og markedsføringsaktiviteter under hensyn til lokale forhold på de enkelte deltagende institutioner. Der er væsentlige variationer i udrulningsplaner og ambitionsniveau. Hovedparten af deltagerne følger de lagte planer for etablering af forskerstøtte, med en hovedvægt lagt på undervisningsaktiviteter. Der er dog også deltagere hvor starten har været langsommere end forventet, og hvor hovedparten af support- og undervisningsaktiviteterne forventes at komme til at ligge i 2018.
 - Der er kun i begrænset grad taget initiativer til at tilpasse den lokale hjælp mm. Interessen for dette forventes at stige i takt med at værktøjet i højere grad kommer til at indgå i reel produktion.
 - Den tekniske opgradering af værktøjet som var forventet i efteråret 2017, er blevet udsat da den kommende version endnu ikke er blevet frigivet.
 - Hvilke milepæle/leverancer forventes opnået det næste halve år?
 - Udbuddet af kursus- og workshopaktiviteter til forskellige målgrupper i DMPonline forventes opretholdt og udbygget i det næste halve år.
 - Den tekniske platform forventes opgraderet i løbet af foråret 2018. I den forbindelse vil især H2020-skabelonen blive gennemgået og hjælpen blive gjort mere overskuelig og læsevenlig.
 - Der forventes iværksat intensiveret markedsføring, selv om det uensartede niveau i etableringen af støttefunktioner kan vanskeliggøre en fælles markedsføringsindsats.
 - Der forventes igangsat diskussion og forhandlinger om en forretningsplan for den fortsatte drift af DMPonline efter projektperiodens udløb ultimo 2018.
 - Den tekniske operatør, DeiC, forventes at gennemgå brugsbetingelserne med henblik på at sikre overholdelsen af GDPR.
-